

วิธีปฏิบัติในการเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์จะเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

การยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนการประชุม

1. ยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่าน Web browser ให้เข้าไปที่

<https://app.inventech.co.th/BEM150732R/#/homepage>

หรือสแกน QR Code นี้ เพื่อเข้าสู่ระบบ และกดปุ่ม “ยื่นแบบคำร้อง”



2. เลือกประเภทในการยื่นแบบคำร้อง

3. กรอกข้อมูลตามที่ระบบแสดง เพื่อยืนยันตัวตน ดังนี้

- เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น
- เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
- แนบเอกสารเพิ่มเติมรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 11.
 - กรณีที่ประสงค์จะเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง
แนบบัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรอง
สำเนาถูกต้อง (สามารถแนบภาพถ่ายสำเนาได้)
 - กรณีที่มีการมอบฉันทะ
แนบหนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารประกอบตามที่กำหนด
- Click ☒ ในช่องสี่เหลี่ยมทั้ง 2 ช่อง เพื่อยอมรับเงื่อนไขและตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าร่วมประชุม
และเงื่อนไขนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล
- กดปุ่ม **ถัดไป**
- กรอก E-mail ** 1 บัญชีอีเมล ต่อ 1 เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น **
- กรอกเบอร์โทรศัพท์ (สำหรับการรับ OTP)
- กดปุ่ม **ถัดไป**
- กดปุ่ม ขอ OTP **ขอ OTP** → กรอกเลข OTP 6 หลักที่ได้รับ
หรือ กดปุ่มขอรหัส OTP จากอีเมล **ขอรหัสจากอีเมล** → กรอกรหัสที่ได้รับจากอีเมล
- จากนั้นให้ กดปุ่ม “ยื่นแบบคำร้อง / Request” **ยื่นแบบคำร้อง**

4. ระบบจะแสดงข้อมูลที่ยื่นแบบคำร้องเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

- ชื่อ - นามสกุล
- จำนวนหุ้น
- เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น / เลขประจำตัวประชาชน / เลขหนังสือเดินทาง
- อีเมล / เบอร์โทรศัพท์

ยื่นแบบคำร้อง

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูล

ขั้นตอนที่ 2
ข้อมูลสำหรับยืนยันตัวตน

ขั้นตอนที่ 3
ยืนยันตัวตน

ขั้นตอนที่ 4
เสร็จสิ้น

ทำรายการสำเร็จ

ชื่อ-นามสกุล สมศรี สุขสม	จำนวนหุ้น 100,000
เลขทะเบียน 5588445522	เลขประจำตัวประชาชน/ เลขหนังสือเดินทาง 1729586521458
อีเมล Somsri.Suk@gmail.com	เบอร์โทรศัพท์ 091-2345678

กลับไปหน้าหลัก

5. การติดตามสถานะแบบคำร้องและแก้ไขแบบคำร้อง โดยไปที่หน้าหลักการยื่นแบบคำร้อง กดปุ่ม “ติดตามและแก้ไข” กรอกเลขทะเบียนผู้ถือหุ้น กดปุ่ม “ตรวจสอบ” ยืนยันตัวตนผ่าน OTP กดปุ่ม “ยืนยัน” จะปรากฏหน้าสถานะคำร้อง โดยมี 3 สถานะ 1) สถานะกำลังตรวจสอบแบบคำร้อง 2) สถานะแบบคำร้องถูกปฏิเสธ 3) สถานะคำร้องถูกอนุมัติ กรณีสถานะแบบคำร้องถูกปฏิเสธจะมีการระบุสาเหตุ และให้ดำเนินการแก้ไขเอกสาร โดยกดปุ่ม “แก้ไขแบบคำร้อง”
6. แบบคำร้องที่ได้รับการอนุมัติจะได้รับอีเมลจากเจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดข้อมูลการประชุมและ Username (E-mail) & Password
7. สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองได้นั้น ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งตามความประสงค์ หรือเลือกมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ กือนายวิฑูร เตชะทัศนสุนทร ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือพลเอกเชษฐา ฐานะจาโร กรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมแทน โดยกรรมการท่านดังกล่าวจะลงมติในแต่ละวาระตามที่ผู้ถือหุ้นกำหนดไว้ในหนังสือมอบฉันทะ
8. สำหรับผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือโดยผู้รับมอบฉันทะที่ไม่ใช่กรรมการบริษัท ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบลงทะเบียนยื่นแบบคำร้องจะเปิดให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เวลา 08.30 - 17.30 น. เป็นต้นไป และสิ้นสุดการลงทะเบียนยื่นแบบคำร้องวันที่ 10 เมษายน 2567 จนจบการประชุม (เฉพาะวันทำการเท่านั้น)
9. ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะเปิดให้เข้าระบบได้ในวันที่ 10 เมษายน 2567 เวลา 12:00 น. (ก่อนเปิดประชุม 2 ชั่วโมง) โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะใช้ Username (E-mail) และ Password ที่ได้รับ และปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานในระบบ
10. กรณีผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการของบริษัท กรุณาจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารประกอบมายังบริษัททางไปรษณีย์ โดยเอกสารจะต้องมาถึงบริษัทภายในวันที่ 9 เมษายน 2567 เวลา 17.00 น. ตามที่อยู่ข้างล่างนี้

สำนักกรรมการและสัญญาสัมพันธ์

บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 238/7 ถนนอโศก-ดินแดง แขวงบางกะปิ

เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

หากพบปัญหาในการใช้งาน สามารถติดต่อ Inventech Call Center

โทร. 0 2931 9133

ID Line : @inventechconnect หรือสแกน QR Code

ให้บริการระหว่างวันที่ 1-10 เมษายน 2567 เวลา 08.30 – 17.30 น.

(เฉพาะวันทำการ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)





ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม (e-Register)



1. คลิกลิงก์ URL สำหรับเข้าห้องประชุมที่ได้รับจากอีเมล
2. กรอก Username (E-mail) และ Password ที่ได้รับจาก E-mail หรือยืนยันตัวตนผ่าน รหัส OTP ในการเข้าสู่ระบบ
3. กดปุ่ม “ลงทะเบียน” โดยคะแนนเสียงจะถูกนับเข้าองค์ประชุม
4. จากนั้นกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
5. ก่อนเริ่มรับชมการถ่ายทอดสดการประชุม หน้าจอจะแจ้งเตือนขออนุญาตใช้กล้องและไมโครโฟน
6. ให้กดปุ่ม “อนุญาต” หรือ “Allow” หรือ กดปุ่ม “Allow on every visit ”
7. กดปุ่ม “Join meeting”
8. ระบบจะแสดงหน้าจอการถ่ายทอดสด และการลงคะแนน .

กรณีไม่สามารถรับชมการถ่ายทอดสดได้ บน Laptop/PC ให้เข้าไปเมนูช่วยเหลือ หรือบน Mobile/ipad กดปุ่ม  มุมบนซ้ายของจอมือถือ เลือกเมนูช่วยเหลือ กดปุ่ม 

ขั้นตอนการลงคะแนนเสียง (e-Voting)

1. เมื่อเข้าสู่ระบบหน้าจอจะแสดงวาระการประชุม ให้กดไปที่วาระการประชุมที่ต้องการลงคะแนน
2. กดปุ่ม “ลงคะแนน” เลือก ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย ☐งดออกเสียง
3. กดปุ่ม “ตกลง”
4. หากต้องการยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุดให้กดปุ่ม  ยกเลิกการลงคะแนน
(ซึ่งหมายความว่า ผลคะแนนล่าสุดของท่านจะเท่ากับการไม่ออกเสียงลงคะแนน หรือผลคะแนนของท่านจะถูกนำไปรวมกับคะแนนเสียงที่การประชุมกำหนด) โดยท่านสามารถแก้ไขการออกเสียงลงคะแนนได้จนกว่าระบบจะปิดรับผลคะแนน
5. หลังจากปิดรับการลงคะแนนเสียงแล้ว สามารถดูสรุปผลคะแนนโดยกดปุ่ม “ผลคะแนน”
6. การสลับบัญชีผู้ใช้งาน กรณีใช้งานผ่าน Mobile กดปุ่ม  มุมบนซ้ายของจอมือถือ เลือกเมนูบัญชีผู้ใช้ และกดปุ่ม “เปลี่ยนบัญชี” เพื่อใช้งานบัญชีอื่น โดยระบบจะไม่นำคะแนนเสียงออกจากรฐานการประชุม

ขั้นตอนการถามคำถามผ่านระบบ Inventech Connect

1. เมื่อเข้าสู่ระบบหน้าจอจะแสดงวาระการประชุม ให้กดไปที่วาระการประชุมที่ต้องการลงคะแนน
2. กดปุ่ม “คำถาม”
 - 2.1 การพิมพ์คำถาม
 - พิมพ์คำถามแล้ว กด “ส่งคำถาม” 
 - 2.2 การถามผ่านภาพและเสียง
 - กดปุ่ม “สอบถามผ่านภาพและเสียง” 
 - กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยันการจองคิว
 - พิธีกรจะแจ้งให้เริ่มถามคำถามเมื่อถึงคิว ก่อนที่ท่านจะสามารถเปิดไมโครโฟนและกล้องต่อไป

คู่มือการใช้งาน Inventech Connect



คู่มือการใช้งาน
ระบบ Inventech Connect
(e-Request / e-Voting)

หมายเหตุ การทำงานของระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบ Inventech Connect ขึ้นอยู่กับระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงอุปกรณ์ และ/หรือ โปรแกรมของอุปกรณ์ กรุณาใช้อุปกรณ์ และ/หรือ โปรแกรมดังต่อไปนี้ในการใช้งานระบบ

1. ความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ

- High Definition Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 2.5 Mbps (ความเร็วอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ)
- High Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 1.0 Mbps
- Standard Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 0.5 Mbps

2. อุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้

- โทรศัพท์เคลื่อนที่/อุปกรณ์แท็บเล็ต ระบบปฏิบัติการ iOS หรือ Android
- เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Mac

3. อินเทอร์เน็ตเบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งาน **Chrome** (เบราว์เซอร์ที่แนะนำ) / Safari / Microsoft Edge

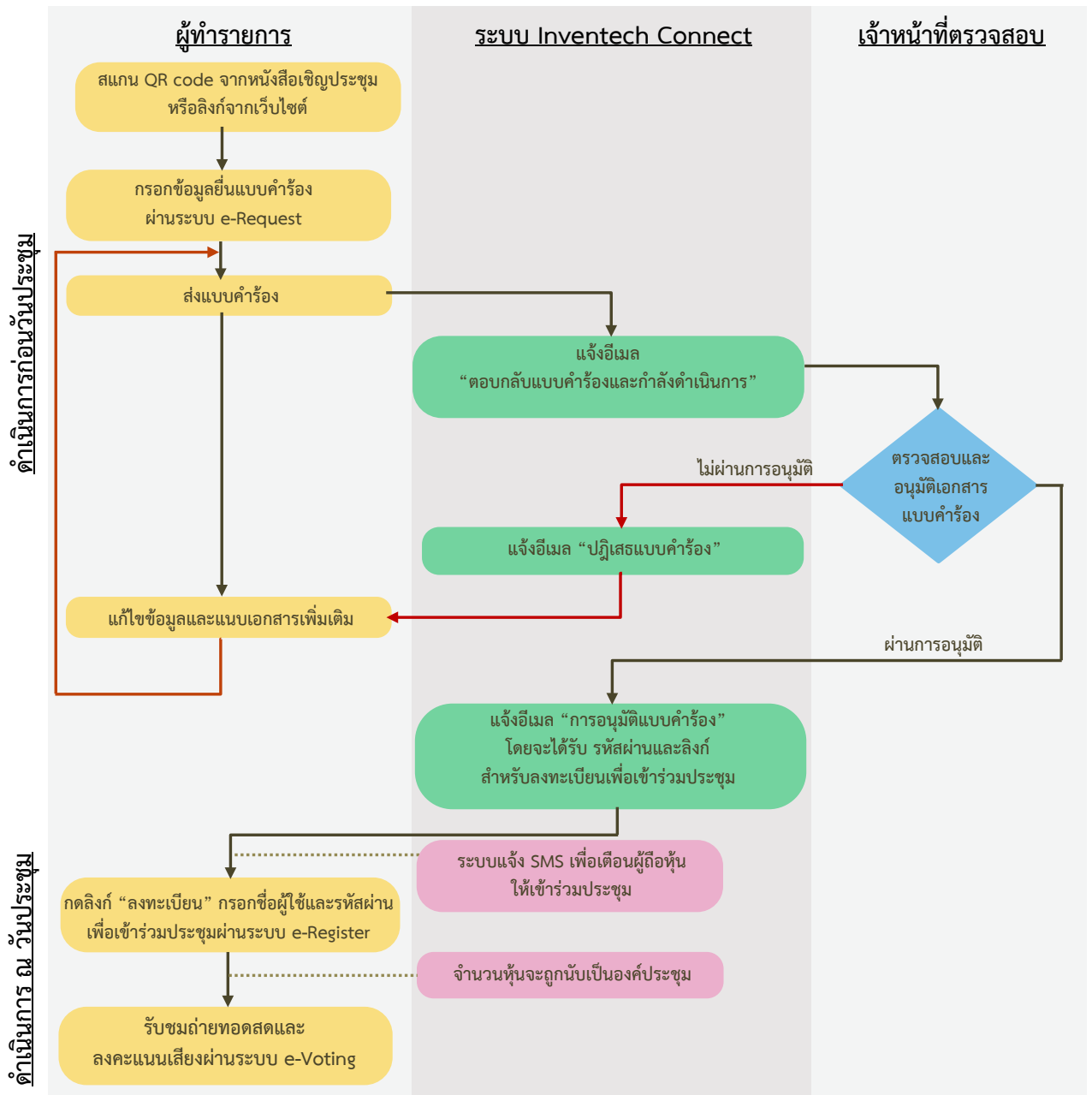


**** ทั้งนี้ระบบไม่รองรับการใช้งานผ่าน Internet Explorer****

โดยสามารถตรวจสอบเวอร์ชันของอุปกรณ์ที่รองรับได้ที่ <https://help.webex.com/en-us/article/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดนี้



ผังแสดงขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)



เงื่อนไขการใช้งานระบบ

กรณีรวมบัญชี / การเปลี่ยนบัญชี

กรณียื่นแบบคำร้องหลายรายการ โดยใช้อีเมลและเบอร์โทรศัพท์เดียวกัน ระบบจะรวมบัญชีใช้งานให้ หรือในกรณีที่ผู้ใช้งานมีมากกว่า 1 บัญชี สามารถกดปุ่ม "เปลี่ยนบัญชี" เพื่อเข้าใช้งานบัญชีอื่น โดยบัญชีก่อนหน้านี้จะยังถูกนับเป็นฐานในการประชุม

กรณีออกจากการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกดปุ่ม "ลงทะเบียนออกจากรายการ" คะแนนเสียงของท่าน จะถูกนำออกจากรายการคะแนนในทุกวาระที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

หมายเหตุ :

1. ผู้ถือหุ้นต้องนำ Username (E-mail) และ Password ที่ได้รับจาก E-mail มากรอกเพื่อทำการลงทะเบียน โดยระบบจะทำการลงทะเบียนและนับเป็นองค์ประชุมให้ที่ขั้นตอนนี้ (หากผู้ถือหุ้นไม่ทำการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม ระบบจะไม่นับเป็นองค์ประชุม และไม่สามารถลงคะแนนเสียงได้ รวมถึงจะไม่สามารถรับชมการถ่ายทอดการประชุมได้ และถ้าผู้ถือหุ้นทำการกดปุ่ม “ออกจากการประชุม” ระหว่างการประชุม ระบบจะทำการตัดคะแนนเสียงออกจากองค์ประชุม)
2. ผู้ถือหุ้นต้องเตรียม E-mail สำหรับยื่นแบบคำร้องเพื่อรับ 1) ลิงก์สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม 2) Username (E-mail) และ Password สำหรับเข้าประชุม
3. ข้อมูลที่กรอกในระบบต้องตรงกันกับข้อมูล ณ วัน Record Date จากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)

หากท่านผู้ถือหุ้นมีคำถามหรือต้องการติดต่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียน สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ Call Center หมายเลขโทรศัพท์ 0 2931 9133 ช่วงเวลาทำการ 08.30 – 17.30 น. ตั้งแต่วันที่ 1-10 เมษายน 2567 (ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)